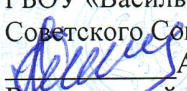


Принято  
педагогическим советом  
протокол № 1  
от « 29 » 08 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор школы  
ГБОУ «Васильевская КШИ им. Героя  
Советского Союза Н. Волостнова»  
 А.Н. Кратков  
Введено в действие приказом  
№ 284 от « 29 » 08 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о «Обязательном образовательном минимуме знаний»**  
**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Васильевская кадетская школа-интернат**  
**имени Героя Советского Союза Николая Волостнова»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует проведение «Обязательного образовательного минимума знаний» (далее – Положение) в государственном общеобразовательном учреждении «Васильевская кадетская школа – интернат имени Героя Советского Союза Н.Волостнова» определяет формы, участников, сроки и порядок проведения «Обязательного образовательного минимума знаний» (далее – образовательный минимум или ООМ) обучающимися 2-11 классов, проверку заданий предметных образовательных минимумов. На основании: Закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012 приказа № 1089 Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 с изменениями 23 июня 2015 года «Об утверждении федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.2. Образовательный минимум – это минимум учебного программного материала, которым обучающийся должен овладеть за период учебной четверти.
- 1.3. Цель введения образовательного минимума: обеспечение высокого уровня обученности учащихся ГБОУ «ГБОУ «Васильевская КШИ им. Героя Советского Союза Н.Волостнова» по основным и профильным предметам, через освоение теоретического предметного материала на уровне обязательного образовательного минимума.
- 1.4. Сдача образовательных минимумов по предметам является обязательной для каждого обучающегося после освоения материала программы в течение четверти и проводится в последний месяц (2-3 неделя) четверти.
- 1.5. Образовательные минимумы проводятся по основным предметам:  
Обязательные предметы:
  - 2-4 классы - русский язык, математика;
  - 3-4 классы – окружающий мир.Дополнительные предметы могут быть добавлены: по рекомендации методического совета, педагогов, родителей:
  - 5-8 классы – по всем основным предметам;
  - 9 - 11 классы - в обязательном порядке «Русский язык» и «Математика», дополнительно два - три предмета по выбору обучающегося (предполагаемые к сдаче ГИА).

**2. Порядок и сроки проведения образовательных минимумов**

- 2.1. Образовательный минимум проводится в письменной или в устной форме.
- 2.2. Информационные листы по предметам содержат минимальный объем теоретических

- 2.3. Теоретический материал отрабатывается учителем в течении всей четверти.
- 2.4. Сдача образовательных минимумов может проводиться досрочно (по уважительной причине), но с разрешения администрации.
- 2.5. Сроки сдачи и пересдачи образовательных минимумов определяются учителем по согласованию с администрацией и утверждается на Методическом совете в начале каждой четверти, доводится до сведения каждого обучающегося и их родителей. На сайте образовательной организации в разделе «Образование» «Образовательный минимум» размещаются информационные листы для обучающихся и их родителей.
- 2.6. В расписании предусматривается не более двух образовательных минимумов в день для каждого обучающегося.
- 2.7. Время проведения образовательного минимума – не более 20 минут.
- 2.8. Во время проведения образовательного минимума обучающимся запрещается пользоваться мобильными телефонами, учебными, справочными и иными пособиями. Работы обучающихся, допустивших нарушения настоящего Положения при выполнении образовательного минимума, аннулируются. Указанные обучающиеся в обязательном порядке пересдают образовательный минимум в установленные сроки администрации школы.
- 2.9. Во время проведения образовательного минимума заполняется сводная ведомость результатов по классу и в ведомость учета образовательного минимума.
- 2.10. Обучающиеся, пропустившие сдачу образовательного минимума по уважительным причинам, пересдают минимум в обязательном порядке в установленные сроки.
- 2.11. Обучающиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы или направляемые по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения образовательных минимумов, могут сдавать их досрочно, согласовав сроки с заместителем директора по УВР.

### **3. Порядок утверждения и хранения образовательных минимумов**

- 3.1. Содержание образовательных минимумов разрабатывается учителями-предметниками под руководством руководителей методических объединений в соответствии с изученным программным материалом, и утверждается на методическом совете.
- 3.2. Образовательный минимум может включать в себя:
  - определения понятий, терминов;
  - формулировки законов, правил, теорем и т.п.;
  - формулы;
  - алгоритмы действий;
  - даты событий.
- 3.3. Критерии отбора материала:
  - учебная программа по предмету;
  - содержание контрольно-измерительных материалов государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах по данному предмету.

### **4. Оценивание образовательных минимумов**

- 4.1. Образовательный минимум оценивается двумя параметрами: «зачет +» и «не зачет - », где под понятием «зачет+» понимается полное воспроизведение теоретического материала, изложенного в информационном листе и выданного ученику в начале четверти для обязательного усвоения.
- 4.2. Пересдача теоретического материала допускается до момента его полного и правильного воспроизведения, что является показателем усвоения обязательного минимума знаний по

данному предмету в данном классе по данной теме. Количество пересдач фиксируется в сводной ведомости сдачи образовательных минимумов класса.

4.3. Учителя фиксируют результаты образовательных минимумов в сводной ведомости класса и в журнале учета образовательного минимума.

## 5. Функциональные обязанности участников мониторинга «Обязательный образовательный минимум»

### Учитель-предметник:

- обеспечивает отработку в урочное время и через домашнее задание материалов образовательного минимума по своему предмету;
- комментирует для обучающихся содержание информационного листа; предлагает разные формы по подготовке к образовательному минимуму: **блиц-опросы** по фрагменту теста на каждом уроке; **включение материала** образовательного минимума в самостоятельные, проверочные, контрольные, тестовые работы, которые проводит учитель; **включение материала** в устный ответ ученика у доски; **проверка знания** образовательного минимума в парах постоянного и сменного состава, в группах; **промежуточный контроль всего объема**, проводимый при помощи учеников-ассистентов;
- совместно с классными руководителями доводит информацию о тестировании и требованиях к его выполнению до родителей, обучающихся;
- в качестве информационных ресурсов использует: Электронный журнал, информационные письма родителям;
- уведомляет лично учеников о проведении образовательного минимума, подчеркивая важность этого тестирования и жесткость его требований.


### Классный руководитель:

- своевременно информирует обучающихся своего класса о сроках проведения образовательных минимумов;
- своевременно информирует учителя-предметника об отсутствующих (причина: соревнования, поездка, плановое лечение и т.д.) во время основного потока сдачи образовательных минимумов;
- информирует учеников и их родителей о результатах сдачи минимумов;
- информирует родителей обучающихся, у которых есть задолженности по сдаче образовательных минимумов;
- оказывает помощь учителю-предметнику в организации пересдачи минимумов обучающимися своего класса.

### Родители:

- обеспечивают своевременную явку своего ребенка на сдачу образовательного минимума «ОМ» согласно графику;
- осуществляют контроль за подготовкой своего ребенка к минимуму и его результатами;
- оказывают всестороннюю поддержку своему ребенку в период проведения минимума и подготовки к нему.

Пронумеровано,  
прошнуровано,  
Скреплено печатью \_\_\_\_\_

Директор ГБОУ  
«Васильевская КШИ им  
Героя Советского Союза  
Н.Волгостнова»  
  
А.Н.Кратков

